

Sefyllfaoedd a gweithdrefnau

Cyfrifo croniadau i unedau cyfrifo

Mae'r ddogfen hon i drysoryddion unedau cyfrifo sy'n defnyddio cyfrifo croniadau ar gyfer eu cofnodion ariannol.

Cvnnwvs:

Cyfrifo croniadau – pethau sylfaenol

Categoriâu cyfrifo

Set enghreifftiol o gyfrifon

Cyfrifo croniadau

I bwy mae'r ddogfen hon:

Trysoryddion unedau cyfrifo sydd eisiau gwybod mwy am gyfrifo croniadau.

Mae'r ddogfen yn cwmpasu:

- Beth yw cyfrifo croniadau?
- Crynhoi a chofnodi cyfrifon
- Categoriâu Incwm a Gwariant
- Datganiad Mantolen
- Enghraifft o ddatganiad cyfrifon

Dogfennau cysylltiedig:

- [Cyflwyniad i fod yn drysorydd plaid](#)
- [Trosolwg o gyfrifon i drysoryddion unedau cyfrifo](#)
- [Trosolwg o roddion i bleidiau gwleidyddol](#)
- [Trosolwg o fenthyciadau i bleidiau gwleidyddol](#)

Ffurflenni a theclynnau ar gyfer cofnodi ac adrodd ariannol:

- [Teclyn taenlen Datganiad Cyfrifon](#)
- [Templed Datganiad Cyfrifon](#)

2

Crynodeb

Os ydych yn drysorydd uned gyfrifo plaid, rydych yn gyfrifol am gadw cofnodion cywir o arian eich uned gyfrifo.

Mae'r ddogfen hon yn esbonio egwyddorion cofnodi ac adrodd ar yr ariannu hwn.

Mae hefyd yn cynnwys datganiad cyfrifon enghreifftiol fel y gellwch weld sut mae'r egwyddorion yn gweithio'n ymarferol.

Cyflwyniad

O dan y Ddeddf Pleidiau Gwleidyddol, Etholiadau a Refferenda 2000 rhaid i drysoryddion unedau cyfrifo gadw cofnodion clir a chywir o arian eu huned, gan ddangos ei sefyllfa gywir ar unrhyw adeg gyda chywirdeb rhesymol. Hefyd rhaid iddynt baratoi datganiad cyfrifon blynyddol.

Mae'r canllaw hwn yn amlinellu sut rydym yn argymhell eich bod yn gwneud hyn. Ar hyn o bryd nid yw'r gyfraith yn dweud fod rhaid i chi ddilyn y canllaw hwn. Fodd bynnag, os y gwnewch hynny, byddwch yn gwneud digon i gydymffurfio â'r gyfraith ac arfer da.

Cyn i chi ddarllen y ddogfen hon, dylech ddarllen ein [Trosolwg o gyfrifon i drysoryddion unedau cyfrifo](#). Mae hwn yn amlinellu eich dyletswyddau cyffredinol, ac yn esbonio pryd mae rhaid i chi anfon eich datganiad cyfrifon blynyddol i ni.

Yn y canllaw hwn, mae **Adran A** y canllaw yn esbonio:

- Beth yw cyfrifo croniadau?
- Beth yw datganiad cyfrifon?
- Ein teclynnau a thempledi

Mae **Adran B** yn ganllaw i'r categorïau y dylech eu defnyddio wrth gofnodi trafodion.

Mae **Adran C** yn set enghreifftiol o gyfrifon wedi'u cwblhau, fel y gellwch weld yr egwyddorion yn ymarferol.

4

Adran A - Pethau sylfaenol

Mae'r adran hon yn rhoi cyflwyniad i chi i gyfrifo croniadau, yr hyn y dylai datganiad cyfrifon ei gynnwys, a'r teclynnau rydym wedi'u cynhyrchu i'ch helpu.

Beth yw cyfrifo croniadau?

Weithiau cyfeirir at gyfrifo croniadau fel yr 'Egwyddor Cydweddu'. Mae'n cofnodi incwm yn y cyfnod cyfrifo pan y caiff ei gynhyrchu (neu ei dderbyn os yn ansicr) a gwariant yn y cyfnod cyfrifo pan geir hwnnw neu pan geir y budd – gan gydweddu'r taliad gyda'r budd.

Golyga hyn y bydd rhai trafodion yn cael eu cynnwys yn y cyfrifon er nad oes taliad wedi ei wneud eto.

Er enghraifft, efallai y bydd gennych daflenni sydd wedi eu hargraffu tua diwedd y flwyddyn ariannol bresennol, ond nad ydych yn talu'r anfoneb mewn gwirionedd tan y flwyddyn ariannol nesaf. Rydych yn cyfri'r gost fel gwariant yn y flwyddyn ariannol bresennol, gan mai dyna pryd y derbyniasoch y taflenni.

Yn gasgliadol, gelwir y trafodion hyn yn rhwymedigaethau cronedig, neu'n groniadau.

Mae a wnelo'r rhan fwyaf o groniadau â gwariant. Mae hyn oherwydd mai dim ond os yw trafodion yn sicr y gallant gael eu cynnwys. Dim ond ar ôl i chi ei dderbyn y daw'r rhan fwyaf o incwm yn sicr.

6

Pa drafodion sydd angen i chi eu cofnodi?

Rhaid i chi gofnodi'r trafodion canlynol:

- Gwariannau
- Taliadau
- Incwm a chostau o werthiant neu bryniant unrhyw asedau

Dylech gynnwys trafodion a wneir ar gyfer holl weithgareddau eich uned, gan gynnwys unrhyw gronfeydd ymladd neu dreuliau ymgyrch a delir gan eich uned, hyd yn oed os yr adroddir ar y rhain ar ffurflen dychweliad costau etholiad ymgeisydd. Peidiwch â chynnwys costau etholiad sydd wedi eu talu gan yr ymgeisydd, os oes rhai.

Rhagdaliadau

Weithiau, efallai y gellwch dalu am rywbeth yn ystod y flwyddyn ariannol cyn i chi gael budd ohono. Er enghraifft, llogi lleoliad ar gyfer parti Flwyddyn Newydd.

Dylech ddal i gofnodi trafodion fel hyn. Mae'n cyfrif fel 'rhagdaliad' ar eich mantolen.

Cewch ganfod mwy am y categorïau y dylech eu defnyddio, a phryd i'w defnyddio, yn Adran B.

Eitemau a gafwyd am ddim neu ar ddisgownt

Dylid hefyd cofnodi eitemau neu wasanaethau a roddir am ddim, neu ar ddisgownt nad yw'n fasnachol, ar yr adeg yr ydych yn eu derbyn.

Dylech gofnodi gwerth masnachol yr eitem neu wasanaethau, a rhoi hwn yn y categori perthnasol yn eich cyfrifon.

Er enghraifft, efallai y derbyniwch daflenni am ddim gan argraffydd sy'n cefnogi eich plaid. Dylech ofyn i'r argraffydd faint fyddai'r taflenni wedi ei gostio i gwsmeriaid eraill, a rhoi'r swm hwnnw i mewn fel cost.

Bydd hefyd angen i chi gofnodi'r un swm fel rhodd, fel nad yw eitemau "nad ydynt yn arian" yn effeithio'n gyffredinol ar y swrplws neu golled am y flwyddyn.



Mae **disgownt masnachol** yn ddisgownt sydd ar gael i gwsmeriaid tebyg eraill, fel disgownt am archebion swmpus neu ostyngiadau tymhorol.

Mae **disgownt nad yw'n fasnachol** yn un a roddir yn arbennig ar eich cyfer chi, yn benodol, gan gyflenwyr.

Beth yw datganiad cyfrifon?

Mae tair rhan i ddatganiad cyfrifon:

- Trosolwg o weithgareddau eich uned dros y flwyddyn
- Cyfrifon incwm a gwariant
- Mantolen

Mae'r adran hon yn amlinellu'r math o wybodaeth y dylech ei rhoi ym mhob rhan. Efallai y bydd darllen hwn ochr yn ochr â'r enghraifft o ddatganiad cyfrifon yn Adran C yn ddefnyddiol i chi.

Nodiadau i'r cyfrifon

Bydd angen i chi ychwanegu nodiadau ar ddiwedd y cyfrifon.

Nodiadau cyfrifo yw disgrifiadau byr o gofnodion, sy'n egluro sut y cyrhaeddwyd bob 'cyfanswm'. Fel arfer darnau o'ch cofnodion ar ffurf tabl ariannol yw'r rhain. Gallant hefyd ddangos sut y cyfrifwyd swm, neu roi esboniad naratif ynghylch y cofnod.

Os y gwnewch y rhain gyntaf, gellwch eu defnyddio i gyfrifo'r cyfanswm terfynol, ac yna trosglwyddo'r cyfanswm hwnnw i'ch cyfrifon.

Mae nodiadau'n gwneud eich cofnodion ariannol yn dryloyw a haws i'w deall.

Gellwch weld y math o wybodaeth sydd ei hangen yn y datganiad cyfrifon enghreifftiol yn Adran C

Trosolwg o weithgareddau eich uned

Dylai hwn gynnwys:

- Crynodeb byr o weithgareddau gwleidyddol eich uned, fel unrhyw etholiadau a ymladdwyd
- Trosolwg byr o incwm a gwariant eich uned dros y flwyddyn
- Trosolwg byr o'ch asedau a rhwymedigaethau

8

Cyfrifon incwm a gwariant

Mae cyfrifon incwm a gwariant yn grynodedb o'ch incwm a gwariant dros gyfnod o amser, wedi'u cofnodi dan categorïau penodol.

Gellwch ganfod esboniad o'r categorïau hyn yn Adran B.

Mantolen

Mae'r datganiad Mantolen yn gweithredu fel ciplun o sefyllfa ariannol gyffredinol eich uned.

Mae 'hanner uchaf' y fantolen yn gosod allan yr asedau rydych yn berchen arnynt, fel arian yn y banc neu gyfrifiaduron, a'r symiau sy'n ddyledus gennych, fel benthyciadau ac arian sy'n ddyledus i gyflenwyr.

Bydd 'hanner isaf' y fantolen yn dangos cronfeydd cronedig a chronfeydd wrth gefn yr uned gyfrifo a rhaid iddynt gyfateb i gyfanswm yn yr 'hanner uchaf'.

Gellwch ganfod rhagor o wybodaeth ynghylch y categorïau y dylech eu defnyddio yn Adran B

Rhwymedigaethau yw pethau sy'n ddyledus gennych fel benthyciadau sydd i'w talu'n ôl.

Ein teclynnau a thempledi

Gellwch ddefnyddio ein [teclyn taenlen Datganiad Cyfrifon](#) mewn Excel i'ch helpu i gadw eich cofnodion. Gellwch osod manylion trafodion drwy'r flwyddyn, fel a phryd y dymunwch, gan ddefnyddio'r categorïau a amlinellwyd yn Adran B.

Pan fo angen i chi wneud eich datganiad cyfrifon blynyddol, gall y teclyn taenlen roi ffigyrau yr ydych wedi eu mewnosod yn syth i'r [templed cywir](#).

Gall gwblhau:

- y cyfrifon incwm a gwariant,
- y datganiad asedau a benthykiadau
- y Datganiad Mantolen

Bydd angen i chi gwblhau'r adran trosolwg ar nodiadau.

Os yw eich incwm NEU wariant yn fwy na £25,000 am y flwyddyn, rhaid i chi anfon eich cyfrifon atom. Gellwch ganfod rhagor o wybodaeth ynghylch hyn yn ein [Trosolwg cyfrifon i drysoryddion unedau cyfrifo](#).



10

Adran B - Categoriâu ar gyfer cyfrifon croniadau

Mae'r tudalennau canlynol yn amlinellu'r categorïau o incwm a gwariant y dylech eu defnyddio wrth gadw cofnodion a pharatoi eich datganiad cyfrifon blynyddol.

Gan ddibynnu ar faint eich uned gyfrifo a'i math, ni fydd yr holl gategoriâu yn berthnasol i chi.

Categoriâu cyfrif incwm a gwariant

Mae'r categorïau isod yn ymwneud â'r trafodion a gofnodir ar eich cyfrif incwm a gwariant.



Dylech ddangos ffigyrau ar gyfer y flwyddyn flaenorol a'r flwyddyn gyfredol, fel y gwelir yn yr enghraifft o ddatganiad cyfrifon yn Adran C.

Incwm

Rhennir incwm i'r categorïau canlynol:

- Aelodaeth
- Cysylltiadau
- Rhoddion
- Incwm cangen
- Incwm codi arian
- Incwm buddsoddiad
- Trosglwyddiadau i mewn
- Incwm eiddo a rhent/ gwasanaethau swyddfa
- Amrywiol

Gellwch ganfod mwy am yr hyn sy'n mynd i bob categori isod.



Beth yw aelodaeth?

Mae hwn yn cynnwys incwm a godir o'r ffioedd aelodaeth a dderbynnir gan eich uned. Gall hyn gynnwys unrhyw rai o'r canlynol:

- Ffioedd aelodaeth a dderbyniwyd ac a gadwyd o fewn yr uned
- Ffioedd aelodaeth a dderbyniwyd yn yr uned ond a drosglwyddwyd i'r blaid yn ganolog

Dim ond ffioedd a dderbyniwyd yn y flwyddyn ariannol bresennol y dylid eu cynnwys. Dylai unrhyw ffioedd a dderbynnir ar ôl diwedd y flwyddyn ariannol (fel ffioedd hwyr) gael eu cario drosodd i gofnodion ariannol y flwyddyn nesaf.

12

- Ffioedd aelodaeth a gasglwyd gan y blaid yn ganolog ond a drosglwyddwyd i'ch uned –

Os yw'r arian wedi ei drosglwyddo i mewn, bydd y ffordd y caiff ei gofnodi'n dibynnu ar p'un a yw'n *uniongyrchol* ymwneud â ffioedd aelodaeth.

Os y gellir ei ddynodi fel ei fod yn ymwneud yn uniongyrchol â ffioedd aelodaeth;

- Cofnodwch ef dan 'aelodaeth', ac
- Ei ddynodi fel aelodaeth ar y nodyn cyfrifo

Os na ellir ei ddynodi fel ei fod yn ymwneud yn uniongyrchol â ffioedd aelodaeth;

- Cofnodwch ef dan 'trosglwyddiadau i mewn'; a
- Rhowch 'incwm aelodaeth' fel ei bwrpas ar y nodyn cyfrifo

Gellwch weld sut mae hyn yn gweithio'n ymarferol yn ein henghrafft o ddatganiad cyfrifon yn Adran C.

Beth yw 'cysylltiadau'?

Mae ffioedd cysylltiadau'n symiau o arian a dderbyniwyd gan sefydliadau eraill sydd â chyswllt ffurfiol â'ch uned. Er enghrafft, gallai undeb llafur fod â chyswllt â'ch uned.

Dylid cofnodi'r cyfanswm o arian a dderbyniwyd gan gysylltiadau o'r fath yn eich cyfrifon.

Dylai'r nodyn cyfrifo gynnwys dadansoddiad o'r symiau a dderbyniwyd gan bob cyswllt yn ystod y flwyddyn gyfrifo.

Beth yw 'rhoddion'?

Rhodd yw arian, nwyddau neu wasanaethau a roddir i'ch uned yn ddi-dâl, neu ar delerau nad ydynt yn fasnachol. Dylech gynnwys yr holl roddion ariannol yn y categori hwn, beth bynnag fo'u gwerth.

Rhaid cofnodi bob rhodd a dderbyniwyd yn uniongyrchol gan eich plaid neu UG. Rhaid i chi sicrhau fod eich cofnodion yn cydymffurfio â'ch ymrwymadau cyfreithiol ar drin rhoddion.

Dylai rhoddion o fwy na £500 gael eu gwirio i weld a ydynt yn ganiataol. Am ragor o wybodaeth ynghylch beth yw rhodd a sut y dylech ei drin, gweler:

- [Trosolwg o roddion i bleidiau gwleidyddol](#)

Dylai'r nodyn cyfrifo ddangos faint o'r cyfanswm a dderbyniwyd mewn arian, a faint mewn ffyrdd eraill, fel nwyddau a gwasanaethau.

Dylech hefyd nodi'r cyfanswm rhoddion yr adroddwyd arno i ni, y Comisiwn Etholiadol, y flwyddyn honno.

Gellwch weld sut mae hyn yn gweithio'n ymarferol yn ein henghrafft o ddatganiad cyfrifon yn Adran C.

Beth yw incwm cangen?

Gall eich uned fod â changhennau a reolir ganddi. Er enghraifft, gall cangen fod yn gyfrifol am ymgyrchu mewn ardal arbennig. Os yw unrhyw ganghennau'n cynhyrchu is-gyfrifon, dylech gofnodi'u hincwm yn y categori hwn.

Gellwch roi'r cyfansymiau i'r holl ganghennau yn eich cyfrif incwm. Yn eich nodyn cyfrifo, dylech gofnodi faint o incwm sydd i'w briodoli i bob cangen.

Gellwch weld sut mae hyn yn gweithio'n ymarferol yn ein henghrafft o ddatganiad cyfrifon yn Adran C.

Beth yw incwm codi arian?



Incwm codi arian yw'r arian a godir o ddigwyddiadau i gefnogi'ch uned. Gall y rhain gynnwys digwyddiadau fel rafflau neu galas, neu incwm o glybiau cinio.

Dylech gadw cofnod ar wahân o bob digwyddiad er mwyn gallu tracio'r incwm a gwariant.

Dylech gynnwys unrhyw gyfraniadau a gafwyd tuag at gost y digwyddiad, gan gynnwys unrhyw nawdd.

Pan y defnyddir rhodd o nwyddau a gwasanaethau fel, er enghraifft, gwobr mewn raffl, yna dylech gynnwys ei werth yn eich cyfrif gwariant. Peidiwch â'i gynnwys fel incwm codi arian, gan y byddwch yn ei gyfrif ddwy waith.

Dylid cynnwys rhoddion o arian a dderbyniwyd mewn digwyddiad codi arian yn y categori "Rhoddion", nid yn y categori hwn.

Yn y nodyn rhowch enghreifftiau o'r digwyddiadau a gynhaliwyd, os gwelwch yn dda, er nad oes angen rhestr gynhwysfawr.

14

Gellwch weld sut mae hyn yn gweithio'n ymarferol yn ein henghraifft o ddatganiad cyfrifon yn Adran C.

Beth yw incwm buddsoddiad?

Incwm buddsoddiad yw'r cyfanswm incwm o asedau sydd ym mherchnogaeth eich uned. Er enghraifft, llog o gyfrifon banc, perchnogaeth eiddo neu ddifidendau o gyfranddaliadau.

Nid yw'n cynnwys incwm o swyddfeydd. Cynhwysir hwn mewn categori ar wahân isod.

Bydd hefyd yn cynnwys unrhyw enillion/colledion 'heb eu gwireddu' ar y buddsoddiadau hyn. Er enghraifft, os yw gwerth stociau a chyfrannau a ddelir gan eich uned yn newid yn ystod y flwyddyn, dylech gynnwys y cynnydd neu ostyngiad mewn gwerth yn yr adran hon – er nad ydych wedi eu gwerthu.

Dylai'r nodyn cyfrifo restru'r math o fuddsoddiad, a'r incwm yn deillio ohono.

Beth yw trosglwyddiadau i mewn?

Os yw arian yn cael ei drosglwyddo i chi o rannau eraill o'r blaid (er enghraifft, os yw'r blaid ganolog yn trosglwyddo arian i'ch uned) dylech ei gofnodi yn y categori hwn.

Rhaid cofnodi'r cyfanswm incwm o'r trosglwyddiadau hyn yn 'trosglwyddiadau i mewn'.

Dylai'r nodyn cyfrifo ddarparu'r canlynol:

- Cyfanswm y trosglwyddiadau am y flwyddyn yn ôl o ble y daethant (er enghraifft, 'y blaid ganolog').
- Pwrpas y trosglwyddiad (er enghraifft, siâr o'r ardoll aelodaeth).
- Y swm a drosglwyddwyd i'ch cyfrif.

Gellwch weld sut mae hyn yn gweithio'n ymarferol yn ein henghraifft o ddatganiad cyfrifon yn Adran C.

Beth yw incwm eiddo a rhent / gwasanaethau swyddfa?

Mae hwn yn cynnwys incwm a godir o swyddfa eich uned, os oes gennych un.

Mae enghreifftiau o hyn yn cynnwys:

- Darparu gofod swyddfa i fusnes lleol neu swyddogion etholedig.
- Darparu gwasanaethau swyddfa fel llungopïo ac arlwyio.

Os ydych yn derbyn unrhyw gyfraniadau ychwanegol uwchlaw'r raddfa fasnachol, rhaid i chi gofnodi hyn dan y categori 'rhodd'.

Dylai'r nodyn cyfrifo ddarparu dadansoddiad o ffynhonnell yr incwm a'r swm a godwyd.

Beth yw incwm amrywiol?

Os nad yw gweithgaredd neu daliad yn ffitio'i mewn i unrhyw un o'r categorïau eraill, dylech ei gofnodi yn y categori hwn.

Dylid cofnodi'r cyfanswm incwm o'r trafodion hyn yn eich cyfrifon.

Yn y nodyn cyfrifo, dylech restru'r math o weithgaredd neu daliad amrywiol, a'r incwm a godwyd ohono.

16

Gwariant

Cofnodir y categorïau canlynol o dan wariant:

- Costau eiddo
- Costau swyddfa
- Gwariant cangen
- Costau staff
- Trosglwyddiadau allan
- Costau ymgyrchu
- Costau codi arian
- Taliadau cyllido a threthi
- Dibrisiant
- Elw/Colled ar Warediad Asedau
- Amrywiol

Gellwch ganfod mwy am yr hyn sy'n mynd i bob categori isod.

Beth yw costau eiddo?

Costau eiddo yw'r costau sy'n gysylltiedig ag unrhyw adeiladau swyddfa a ddefnyddir gan eich uned. Gallai'r costau hyn gynnwys rhent, taliadau morgais, cynnal a chadw a chostau atgyweirio.

Mae hefyd yn cynnwys unrhyw gostau tâl sefydlog sy'n gysylltiedig â'r eiddo, fel treth y cyngor.

Dylid cofnodi cyfanswm y costau hyn yn eich cyfrifon.

Beth yw costau swyddfa?

Costau swyddfa yw costau rhedeg eich swyddfa. Mae hyn yn cynnwys biliau cyfleustodau (nwy, trydan, ffôn, rhynggrwyd) a chostau gweithredu dydd-i-ddydd fel glanhau, papur swyddfa, costau postio a chostau cyfarfodydd. Nid yw'n cynnwys costau staff, heblaw am deithio a chynhaliaeth nad ydynt yn gysylltiedig ag ymgyrchu.

Dylech gynnwys costau postio i'ch aelodau yn y categori hwn.

Dylid cofnodi cyfanswm y costau hyn yn eich cyfrifon.

Beth yw gwariant cangen?

Efallai bod gan eich uned ganghennau sydd dan ei rheolaeth. Er enghraifft, efallai bod cangen yn gyfrifol am ymgyrchu mewn ardal arbennig. Os yw unrhyw ganghennau'n cynhyrchu is-gyfrifon, dylech gofnodi'u gwariant yn y categori hwn.

Gellwch roi'r cyfansymiau i'r holl ganghennau yn eich cyfrif gwariant. Yn eich nodyn cyfrifo, dylech gofnodi faint o wariant sydd i'w briodoli i bob cangen.

Gellwch weld sut mae hyn yn gweithio'n ymarferol yn ein henghraifft o ddatganiad cyfrifon yn Adran C.

Beth yw costau staff?

Mae costau staff yn cynnwys cyflogau, bonysau, buddiannau, cyfraniadau Yswiriant Gwladol (YG), cyfraniadau pensiwn a hyfforddiant.

Dylech gofnodi cyfanswm y costau hyn yn eich cyfrifon.

Dylai'r nodyn cyfrifo ddarparu:

- Y cyfanswm costau ar gyfer cyflogau,
- Y cyfanswm costau ar gyfer bonysau,
- Y cyfanswm costau ar gyfer buddiannau,
- Y cyfanswm costau ar gyfer cyfraniadau Yswiriant Gwladol,
- Y cyfanswm costau ar gyfer hyfforddiant

A:

- Chost gyfartalog bob aelod o staff
(trwy rannu'r cyfanswm costau yn ôl nifer y staff),
- Unrhyw daliadau pensiwn ychwanegol.

Gellwch weld sut mae hyn yn gweithio'n ymarferol yn ein henghraifft o ddatganiad cyfrifon yn Adran C.

Beth yw trosglwyddiadau allan?

Os yw arian yn cael ei drosglwyddo allan o rannau eraill o'r blaid (er enghraifft, os yw eich uned yn trosglwyddo arian i'r blaid ganolog) caiff ei ddosbarthu fel gwariant.

Dylai'r cyfanswm gwariant o'r trafodion hyn gael eu cofnodi yn y 'trosglwyddiadau allan'. Dylech hefyd gynnwys unrhyw ffioedd aelodaeth sydd wedi'u trosglwyddo allan fel rhan o ardoll.

Dylai'r nodyn cyfrifo gofnodi'r canlynol:

- Y cyfanswm am y flwyddyn o'r trosglwyddiadau yn ôl ble yr aethant (er enghraifft, y blaid ganolog)
- Pwrpas y trosglwyddiad (er enghraifft, ffioedd aelodaeth)
- Y swm a drosglwyddwyd allan

Beth yw costau ymgyrchu ac etholiad?

Mae costau ymgyrchu ac etholiad yn cynnwys gwariant fel costau ymgyrchu i hyrwyddo'r blaid a'i pholisïau'n gyffredinol, a gwariant ar hyrwyddo ymgeiswyr mewn etholiadau.

Mae hyn yn cynnwys costau y gellir eu priodoli i ddethol ymgeiswyr, ac arian a delir o unrhyw gronfa ymladd.

Ni ddylech gynnwys costau postio at aelodau plaid – dylid cofnodi'r rhain dan 'costau swyddfa' uchod.

Dylech gofnodi'r cyfanswm gwariant a wnaethpwyd gan eich uned yn eich cyfrifon.

Am ragor o wybodaeth ar gofnodi gwariant ymgyrchu ac etholiad, gweler:

- [Trosolwg o wariant ymgyrchu](#)

Beth yw costau codi arian?

Costau codi arian yw unrhyw wariant ar ddigwyddiadau a ddefnyddir i gefnogi eich uned, fel arlwygo neu logi lleoliad. Gall y rhain gynnwys digwyddiadau fel rafflau neu galas, neu incwm o glybiau cinio.

Dylech gofnodi'r costau ar gyfer bob digwyddiad ar wahân.

Rhaid i chi gynnwys gwerth llawn unrhyw eitemau a roddir am ddim neu ar ddisgownt nad yw'n fasnachol. Gweler Adran A am ragor o wybodaeth.

Dylech gofnodi'r cyfanswm costau codi arian yn eich cyfrifon.

Beth yw dibrisiant?

Defnyddir dibrisiant i daenu cost ased a brynwyd ar hyd ei oes ac i adlewyrchu ei werth gostyngol drwy draul feunyddiol.

Nid yw'n berthnasol i 'Eiddo' oherwydd bod eiddo'n tueddu i gynyddu mewn gwerth ac felly mae'n destun i ailbrisiant drwy'r 'Gronfa Ailbrisiant Wrth Gefn' (gweler isod).

I ddibrisio ased, lleihewch ei werth yn y 'Fantolen' yn ôl y swm sydd i'w ddibrisio a chofnodwch y swm llai dan 'Dibrisiant' yn y 'Cyfrif Incwm a Gwariant' fel 'Gwariant'. Ni all ased fyth fod o werth llai na sero.

Wrth benderfynu sut i ddibrisio ased, bydd angen i chi amcangyfrif oes yr ased (am faint o flynyddoedd y bydd yn parhau).

Mae 2 ddull o ddibrisio:

Dull llinell-syth

Dyma'r dull symlaf a mwyaf cyffredin ac mae'n dibrisio ased mewn rhannau cyfartal dros oes amcangyfrifedig i werth sero.

$$\text{Tâl dibrisiant} = \frac{\text{Cost yr ased}}{\text{Oes yr ased}}$$

Dull Balans yn Lleihau

Yn llai cyffredin, mae hwn yn ceisio dibrisio ased fwy ar gychwyn ei oes. Ni fydd yr ased yn cyrraedd gwerth sero.

Tâl dibrisiant =

Gwerth presennol yr ased $\times$ canran gosodedig

Gellir dibrisio gwahanol fathau o ased dros wahanol oesau e.e. mae offer cyfrifiadurol yn dibrisio dros gyfnod byrrach na dodrefn swyddfa

Beth yw taliadau cyllido a threthi?

Mae costau cyllido'n cynnwys llog ar fenthyciadau, costau cyffredinol a thaliadau treth ar incwm.

Wrth gofnodi llog ar fenthyciadau, dylech wneud yn siŵr nad ydych yn cynnwys unrhyw symiau a ddefnyddir i dalu'r cyfalaf benthyciad. Dylech gofnodi taliadau cyfalaf yn eich datganiad asedau a benthyciadau, fel 'Ad-daliad benthyciad cyfalaf presennol'.

Gan fod ad-daliadau benthyciad fel arfer yn gyfuniad o log a chyfalaf efallai y bydd rhaid i chi ofyn i'ch benthyciwr roi'r wybodaeth hon i chi am y flwyddyn.

Dylech gofnodi'r cyfanswm costau cyllido a threthi yn eich cyfrifon.

Dylai'r nodyn cyfrifo ddangos yr eitemau o wariant ariannol, a chost bob un.

Beth yw elw/colled ar warediad asedau?

Os yw ased yn cael ei werthu, dylid cofnodi'r gwahaniaeth rhwng 'gwerth llyfr' yr ased (pris prynu minws y dibrisiant cronrus) a phris gwerthu (os yw'r pris gwerthu'n uwch na'r gwerth llyfr) fel elw, neu fel colled (os yw'r pris gwerthu'n is na'r gwerth llyfr) yn y 'Cyfrif Incwm a Gwariant'.

Os gwneir elw ar warediad ased yna ymdrinnir â hwn fel incwm ychwanegol. Golyga hyn fod rhaid i chi ei dynnu o'r cyfanswm gwariant – nid ei ychwanegu at y cyfanswm hwnnw.

Beth yw gwariant amrywiol?

Os nad yw gweithgaredd neu daliad yn ffitio'i mewn i unrhyw un o'r categorïau eraill, dylech ei gofnodi yn y categori hwn.

Dylid cofnodi'r cyfanswm gwariant o'r trafodion hyn yn eich cyfrifon.

Yn y nodiadau cyfrifo, dylech restru'r math o weithgaredd amrywiol, a'r gost.

Categoriâu Mantolen

Dylid cynnwys y categorïau canlynol yn eich Datganiad Mantolen:

Asedau a rhwymedigaethau - Hanner uchaf y fantolen

- Asedau sefydlog
- Asedau cyfredol
- Rhwymedigaethau

Cronfeydd Wrth Gefn - Hanner isaf y fantolen

- Y Gronfa Gronedig
- Cronfa Ailbrisiant Wrth Gefn
- Cronfeydd Wrth Gefn Eraill

Beth yw asedau sefydlog?

Asedau sefydlog yw eitemau a brynir ar gyfer defnydd tymor-hir gan eich plaid neu UG. Er enghraifft, eiddo, offer swyddfa, dodrefn, ynghyd â buddsoddiadau fel stociau, cyfrannau ac eiddo buddsoddiad.

Y categorïau a gofnodir dan asedau sefydlog yw:

- Eiddo
- Darnau gosod a gosodiadau
- Offer swyddfa
- Eiddo buddsoddiad
- Buddsoddiadau eraill

22

Eiddo

Eiddo yw unrhyw adeilad sydd ym mherchnogaeth eich uned ac sy'n cael ei ddefnyddio i fusnes eich uned.

Dylech gofnodi cyfanswm gwerth yr eiddo.

Dylid cofnodi gwerth yr eiddo fel y pris gwreiddiol.

Os caiff yr eiddo ei ailbrizio'n broffesiynol, efallai y penderfynwch gofnodi'r gwerth newydd. Os felly, yna cynhwyswch frawddeg yn y nodyn i esbonio hyn.

Mae'r nodyn cyfrifo wedi ei rannu'n dair adran, gan fod hyn yn gymorth i dracio'r asedau:

Cost ased:

- Gwerth Asedau ar ddechrau'r flwyddyn yn ôl eu cost wreiddiol
- Plws – Ychwanegiadau a gafwyd drwy'r flwyddyn (ar Gost)
- Llai - Gwarediadau drwy'r flwyddyn (ar gost wreiddiol)
- Plws - Swm ailbrisant (eiddo'n unig)
- *Gwerth Asedau ar ddiwedd y flwyddyn yn ôl eu cost wreiddiol*

Dibrisiant:

- Dibrisiant cronedig ar ddechrau'r flwyddyn
- Llai - Dibrisiant cronedig ar asedau y cafwyd gwared arnynt
- Plws – Tâl dibrisiant am y flwyddyn.

Cyfansymiau

- Gwerth asedau yn y cyfrifon (Gwerth Llyfr Net – NBV) ar ddechrau'r flwyddyn
- Gwerth asedau yn y cyfrifon (Gwerth Llyfr Net – NBV) ar ddiwedd y flwyddyn

Mae enghraifft o hyn yn ein set enghreifftiol o gyfrifon.

Rhaid i chi gynnwys unrhyw gynnydd mewn gwerth eiddo yn y 'Gronfa Ailbrisant Wrth Gefn' yn hanner isaf y fantolen.

Darnau gosod a gosodiadau

Darnau gosod a gosodiadau yw eitemau nad ydynt yn strwythurol mewn eiddo. Er enghraifft, dodrefn, carpedi, nwyddau gwynion a gosodiadau goleuadau.

Dylid cofnodi'r gwerth ar y pris prynu gwreiddiol i ddechrau, ac yna mae'n destun i ddibrisiant.

Dylech ddefnyddio'r un nodyn cyfrifo ag ar gyfer eiddo, gan ddefnyddio'r golofn 'darnau gosod a gosodiadau', a chofnodi'r cyfanswm gwerth diwedd y flwyddyn ar ôl dibrisiant.

Nid oes angen i chi restru eitemau unigol. Er enghraifft, gellir grwpio cadeiriau a desgiau gyda'i gilydd dan 'dodrefn'.

Offer swyddfa

Mae offer swyddfa'n cynnwys cyflenwadau electronig a TG fel cyfrifiaduron, argraffyddion a ffonau.

Dylid cofnodi'r gwerth ar y pris prynu gwreiddiol i ddechrau, ac yna mae'n destun i ddibrisiant.

Dylech ddefnyddio'r un nodyn cyfrifo ag ar gyfer eiddo, gan ddefnyddio'r golofn 'darnau gosod a gosodiadau', a chofnodi'r cyfanswm gwerth diwedd y flwyddyn ar ôl dibrisiant.

Nid oes angen i chi restru eitemau unigol. Er enghraifft, gellir grwpio'r holl gyfrifiaduron gyda'i gilydd fel offer TG, ac nid eu rhestru fel peiriannau ar wahân.

Eiddo buddsoddiad

Eiddo buddsoddiad yw unrhyw eiddo sydd ym mherchnogaeth eich uned, ond na ddefnyddir ar gyfer gweithgareddau plaid.

Dylech gofnodi cyfanswm gwerth yr eiddo buddsoddiad.

Dylid cofnodi'r gwerth yr eiddo ar ei bris gwreiddiol, neu'r pris a roddwyd gan brisiad proffesiynol. Os yr ail-brisir yr eiddo yn ystod y flwyddyn, dylech gynnwys brawddeg yn y nodyn yn esbonio hyn.

24

Os yw'r eiddo buddsoddiad yn cael ei ddal gan ymddiriedolaeth neu gwmni daliannol, dim ond y gwerth a briodolir i'ch uned chi y dylech ei gofnodi.

Er enghraifft, os yw eich uned yn berchen ar 50% o eiddo buddsoddiad, dim ond 50% o'r gwerth ddylid ei gofnodi.

Dylai'r nodyn cyfrifo ddangos:

- Cyfeiriad bob eiddo.
- Prisiad diweddaraf bob eiddo.
- Blwyddyn prisiad bob eiddo.

Buddsoddiadau eraill

Mae buddsoddiadau eraill yn cynnwys stociau a chyfrannau, neu asedau eraill sy'n debygol o gynyddu neu ostwng yn eu gwerth.

Dylech gynnwys cyfanswm gwerth yr holl fuddsoddiadau eraill sydd ym mherchnogaeth eich uned ar y fantolen.

Dylai gwerth y buddsoddiad gael ei gofnodi ar ei gost wreiddiol, neu'r pris a roddwyd mewn prisiad proffesiynol.

Dylid cofnodi stociau a chyfrannau ar eu gwerth marchnad ar 31 Rhagfyr, a dylid cynnwys unrhyw gynnydd neu ostyngiad yn 'Incwm Buddsoddiad' yn y Datganiad Incwm a Gwariant.

Beth yw asedau cyfredol?

Asedau cyfredol yw asedau a ddefnyddir i ariannu gweithgareddau dydd-i-ddydd a thalu treuliau parhaus eich uned.

Mae asedau cyfredol yn cynnwys 'arian mewn llaw' ac 'yn y banc', yn ogystal ag asedau eraill nad ydynt wedi'u clymu mewn buddsoddiadau tymor hir. Mewn geiriau eraill, asedau cyfredol yw unrhyw beth o werth y gellir ei drosi'n hawdd yn arian.

Y categorïau a gofnodir dan asedau cyfredol yw:

- Arian mewn llaw ac yn y banc
- Stoc
- Dyledwyr a Rhagdaliadau

Arian mewn llaw ac yn y banc

Mae arian mewn llaw ac yn y banc yn cynnwys yr holl arian mân a chyfrifon cyfredol a chadw.

Dylid cynnwys cyfanswm gwerth yr arian mân a chyfrifon cyfredol a chadw sy'n cael eu dal gan yr uned.

Dylai'r nodyn cyfrifo ddangos arian mân, y mathau o gyfrifon cyfredol a chadw, a'r symiau a ddelir ym mhob math.

Stoc

Stoc yw eitemau o werth sylweddol a brynwyd ond nad ydynt eto wedi'u defnyddio gan y blaid/uned.

Gall hyn gynnwys llenyddiaeth, papur, eitemau ymgyrchu fel crysau 'T' ac eitemau ar gyfer rafflau/gwobrau.

Maent yn cael eu prisio ar gost bob eitem, neu ffracsiwn os ydynt wedi eu defnyddio'n rhannol. Gallant fod yn destun i werth gwahanol (sero fel arfer) os nad yw'r stoc i'w ddefnyddio eto.

Cyfrifon cadw yw cyfrifon buddsoddiad tymor hirach, ble mae'n anoddach cael at yr arian. Delir yr adnau am dymor sefydlog, neu dim ond trwy roi rhybudd y gellir tynnu arian allan, neu drwy golli llog ar y cyfrif.

Dyledwyr a rhagdaliadau

Mae dyledwyr yn ymwneud â symiau pendant sy'n ddyledus i'ch uned gan sefydliadau neu unigolion hysbys a rhaid eu cefnogi gan ymrwymiad neu rwymedigaeth i dalu.

Gallai hyn gynnwys sicrwydd o daliad nawdd yn y dyfodol ar gyfer digwyddiadau sydd eisoes wedi'u cynnal, neu daliad ar ôl y digwyddiad am 'wasanaethau swyddfa' a ddarperir gan y blaid/uned.

Mae 'rhagdaliadau' yn fwy cyffredin. Maent yn digwydd pan fo'r blaid/uned wedi talu am rywbeth ymlaen llaw ond heb eto dderbyn y budd.

Gallai hyn gynnwys taliad ymlaen llaw am leoliad ar gyfer digwyddiad nad yw eto wedi digwydd.

Dylai'r nodyn gynnwys dadansoddiad o gynnwys y cyfansymiau hyn, a'r hyn maent yn ymwneud â nhw.

Beth yw rhwymedigaethau?

Rhwymedigaethau yw unrhyw ymrwymiadau sydd gennych i dalu am rywbeth. A'i roi fel arall, pethau sy'n ddyledus gennych. Mae enghreifftiau'n cynnwys benthyciadau, cardiau credyd ac arian sy'n ddyledus i gyflenwyr.

Y categorïau a gofnodir dan asedau cyfredol yw:

- Credydwyr a chroniadau
- Benthyciadau sy'n ddyledus

Credydwyr a chroniadau

Mae credydwyr yn symiau penodol, pendant sy'n ddyledus i gyflenwyr hysbys, yr ydych wedi derbyn anfoneb amdanynt ond nad ydych eto wedi'i thalu.

Mae 'Croniadau' yn cael eu grwpio gyda 'Credydwyr' ar y Fantolen dan 'Rhwymedigaethau'. Nid benthyciadau mohonynt, ond maent yn ymwneud â gwasanaethau neu bryniannau a wnaed gyn y blaid/uned ond nad ydych eto wedi talu amdanynt.

Benthyciadau sy'n ddyledus

Mae'r categori 'Benthyciadau sy'n ddyledus' yn cynnwys unrhyw arian sy'n ddyledus ar ddiwedd y cyfnod ariannol.

Dylech gynnwys cyfanswm gwerth unrhyw fenthyciadau sy'n ddyledus gan yr uned.

Nid yw benthyciadau sy'n ddyledus yn cynnwys gorddrafftiau neu daliadau cyllido fel llog. Dylech gofnodi'r rhain yn y cyfrif gwariant.

Dylai'r nodyn cyfrifo ddangos dadansoddiad o fenthyciadau yn unol â'r:

- Benthyciadau sydd **wedi** eu hadrodd i ni, y Comisiwn Etholiadol.
- Benthyciadau sydd **heb** eu hadrodd i ni
- Benthyciadau sefydliad ariannol.
- Benthyciadau eraill.

Am ragor o wybodaeth gweler

[Trosolwg o fenthyciadau i bleidiau gwleidyddol](#)

Beth yw cronfeydd wrth gefn?

Cronfeydd Wrth Gefn yw crynodeb o weithrediad yr uned gyfrifo yn y flwyddyn flaenorol.

Y categorïau a gofnodir dan Gronfeydd Wrth Gefn yw:

- Y Gronfa Gronedig
- Cronfa Ailbrisiant Wrth Gefn
- Cronfeydd Eraill

Y Gronfa Gronedig

Dyma gyfanswm gwerth yr holl 'Swrplws/Diffyg' o flynyddoedd blaenorol.

Y balans agoriadol yw balans cau mantolenni'r blynyddoedd blaenorol. (Y Gronfa Gronedig Cario mlaen).

Ychwanegwch y Swrplws/Diffyg o'r Cyfrif Incwm a Gwariant i gyfrifo'r balans cau.

Cronfa Ailbrisiant Wrth Gefn

Os ydych yn ailbrasio eiddo yn ystod y flwyddyn yna dylid ychwanegu'r gwahaniaeth rhwng y gost a'r prisiant newydd at y 'Gronfa Ailbrisiant Wrth Gefn'.

Bydd y ffigwr hwn yn aros yn y fantolen hyd nes bo'r ased yn cael ei werthu, gyda'r swm yn cael ei dynnu ymaith ac unrhyw Elw/Colled ar warediad yr eiddo'n cael ei gyfrifo yn erbyn cost wreiddiol yr adeilad.

Cronfeydd Wrth Gefn Eraill

Gall rhai unedau cyfrifo benderfynu creu cronfeydd ychwanegol wedi eu priodoli i bwrpasau penodol na ddefnyddir i bwrpas cyffredinol. Gallai'r rhain gynnwys cronfeydd ymgyrch, cronfeydd ailwampio, neu gronfeydd prosiect adeiladu.

Mae'r cronfeydd hyn yn cynnwys y swrplws a gynhyrchwyd o'r Cyfrif Incwm a Gwariant ond a ddyrannwyd i'r cronfeydd penodol hyn yn hytrach na'r 'Gronfa Gronedig' gyffredinol neu trwy ailddyrannu arian o'r Gronfa Gronedig.

Adran C - Enghraifft o ddatganiad cyfrifon

Cofiwch na fydd yr holl
gategoriau yn yr enghraifft yn
berthnasol i chi.

Enw'r UG:

Datganiad Cyfrifon

Dyddiad y datganiad:

31 Rhagfyr 2011

1. Enghraifft o Ddatganiad Cyfrifon: cyfrifo croniadau

Datganiad Cyfrifon Uned Gyfrifo Ardal Leol y Blaid Enghreifftiol am y flwyddyn yn gorffen 31^{ain} Rhagfyr 2011	
Gwybodaeth weinyddol	
Cyfeiriad cofrestredig	
Cyfeiriad y blaid ganolog fel cyfeiriad cofrestredig	
Swyddogion etholedig	
Enw	Swydd
Daniel McKenzie	AS yr Ardal Leol
43 o Gynghorwyr Ardal Leol	
Swyddogion Cyfrifol	
I bwrpasau'r Ddeddf Pleidiau Gwleidyddol Etholiadau a Refferenda 2000 y swyddogion cyfrifol yw:	
Enw	Swydd
Ms Adams	Trysorydd Cofrestredig
Mr Bath	Dirprwy Drysorydd Cofrestredig
Gweithgareddau gwleidyddol	
Trosolwg o weithgareddau gwleidyddol	
Ar ôl yr ymdrechion anferth y llynedd yn ymladd etholiad cyffredinol, unwaith eto galwyd ar ein haelodau i ymgychu ar gyfer etholiadau lleol mewn nifer o wardiau	
Canghennau	
Mae Uned Gyfrifo Ardal Leol y Blaid Enghreifftiol yn gyfrifol am dair o ganghennau. Cynhwyswyd yr incwm a dderbyniwyd a'r gwariant a wnaed gan y canghennau hynny yng nghyfrifon yr uned.	
• Ardal Leol • Ger y Comin • Bryn Cyfagos	

Gweithgareddau Ariannol
Trosolwg o incwm
Perfformiad ffrydiau refeniw presennol
Cynyddodd incwm aelodaeth oherwydd bod aelodau newydd yn ymuno, a ffioedd aelodaeth uwch. Hefyd mae codi arian a rhoddion i fyny diolch i waith clodwiw y pwyllgor codi arian.
Colled/ennill ffrydiau refeniw hen/newydd
Cynyddodd incwm o'n Ymddiriedolaeth Eiddo ychydig gyda'r angen am lai o waith atgyweirio adeiladau. Ein portffolio cyfrannau wedi perfformio'n dda ac yn dangos enilliad cyfalaf ar y flwyddyn gan berfformio'n well na'r farchnad stoc.
Trosolwg o wariant
Gwariant parhaus
Mae'r Pwyllgor wedi gweithio'n galed i leihau gorbenion cyffredinol y swyddfa gyda mwy o ddefnydd o e-bost ar gyfer gohebiaeth rhyng-bleidiol. Rydym yn hyderus fod costau gweinyddol y blaid yn cael eu rheoli'n dda.
Torri costau/ buddsoddiad ychwanegol
Rydym wedi parhau i uwchraddio ein cyfleusterau TG wrth brynu offer newydd
Trosolwg o'r Fantolen
Ar ddechrau'r flwyddyn cawsom ailbrisiu'r prif adeilad ac mae hwn yn dangos ailbrisiant sylweddol o'r flwyddyn flaenorol.
Nodiadau cyfrifo
Cyfrifo croniadau ynteu arian – Wedi newid?
Mae'r Datganiad Cyfrifon hwn yn defnyddio cyfrifo croniadau fel yn y flwyddyn flaenorol.

Cyfrif Incwm a Gwariant			
	Nodyn	2011	2010
Incwm			
Aelodaeth	1	35,166	33,787
Cysylltiadau	2	26,739	24,200
Rhoddion	3	41,750	35,100
Incwm cangen	4	9,500	8,889
Incwm codi arian	5	28,810	24,470
Incwm buddsoddiad	6	16,257	15,531
Trosglwyddiadau i mewn	7	17,423	8,923
Incwm eiddo a rhent/Gwasanaethau swyddfa	8	19,763	19,575
Amrywiol	9	-	-
Cyfanswm incwm		195,408	170,475
Gwariant			
Adeiladau	-	7,223	9,650
Costau swyddfa	-	31,576	30,759
Gwariant cangen	4	7,685	7,687
Costau staff	10	20,096	18,997
Trosglwyddiadau allan	7	6,206	7,406
Costau ymgyrchu	-	74,400	55,000
Costau codi arian	5	8,550	9,420
Taliadau cyllido a threthi	11	1,375	1,370
Dibrisiant	12	12,533	18,033
Amrywiol	9	-	2,500
Elw/colled ar warediad asedau	16	2,000	5,000
Cyfanswm gwariant		171,644	165,822
Diffyg/swrplws		23,764	4,753

Mantolen			
	Nodyn	2011	2010
Asedau sefydlog			
Eiddo	12	325,000	250,000
Darnau gosod a gosodiadau	12	20,600	28,800
Offer swyddfa	12	1,834	7,667
Eiddo buddsoddiad	6	325,000	325,000
Buddsoddiadau eraill	6	25,757	23,986
Cyfanswm asedau sefydlog		698,191	635,453
Asedau cyfredol			
Arian mewn llaw ac yn y banc	6	67,837	23,106
Stoc	13	2,500	6,500
Dyledwyr a Rhagdaliadau	14	7,020	6,207
Cyfanswm asedau cyfredol		77,357	35,813
Rhwymedigaethau			
Credydwyr a chroniadau		12,798	2,280
Benthyciadau sy'n ddyledus	15	15,000	20,000
Cyfanswm rhwymedigaethau		27,798	22,280
Cyfanswm Net Asedau/(Rhwymedigaethau)		747,750	648,986
Cronfeydd Wrth Gefn			
Y Gronfa Gronedig ar ddechrau'r flwyddyn		573,986	569,833
Diffyg/swrplws		23,764	4,753
Y Gronfa Gronedig ar ddiwedd y flwyddyn		597,750	573,986
Cronfa Ailbrisiant Wrth Gefn Asedau		75,000	
Cronfeydd eraill		75,000	75,000
Cyfanswm Cronfeydd Wrth Gefn		747,750	648,986

Nodiadau i'r Cyfrifon:

Nodyn 1 Aelodaeth

Disgrifiad	2011	2010
Ffioedd aelodaeth a dderbyniwyd yn uniongyrchol gan yr uned gyfrifo	22,900	22,567
Ffioedd aelodaeth a dderbyniwyd drwy/ a dalwyd i'r blaid ganolog	12,266	11,220
Cyfanswm Aelodaeth	35,166	33,787

Nodyn 2: Cysylltiadau

Cyswllt	2011	2010
Undeb ABC	14,485	12,658
Cymdeithas XYZ	12,254	11,542
Cyfanswm	26,739	24,200

Nodyn 3: Rhoddion

Rhoddion	2011	2010
Rhoddion arian	29,750	28,100
Tybiannol/ 'Rhoddion mewn nwyddau'	12,000	7,000
Cyfanswm	41,750	35,100

Yn ystod y flwyddyn cafodd yr uned roddion o £41,000 a oedd yn **adroddadwy** i'r Comisiwn Etholiadol.

Mae cyfanswm y ffigwr rhodd uchod (£41,750) yn fwy na hyn, oherwydd y rhoddion a dderbyniwyd a oedd islaw trothwy adrodd PPERA o £1,500

Nodyn 4: Incwm a Gwariant Cangen

	2011		2010	
	Incwm	Gwariant	Incwm	Gwariant
Cangen Ardal Leol	3,000	1,250	2,700	1,300
Cangen Ger y Comin	3,600	4,569	3,250	4,152
Cangen Bryn Agos	2,900	1,866	2,939	2,235
Cyfanswm	9,500	7,685	8,889	7,687

Nodyn 5: Incwm a Gwariant Codi Arian

Cynhaliwyd nifer o ddigwyddiadau codi arian drwy'r flwyddyn gan gynnwys y Ffair Haf, Helfa Drysor a Chinio Nadolig. Rheolwyd y costau'n dda a llwyddasom i gynhyrchu a chynyddu incwm o £4,340 gyda gostyngiad mewn cost o £870.

Nodyn 6: Incwm Buddsoddiad

Newlyn C. Incwm Buddsoddiadau				
	2011		2010	
Incwm Buddsoddiad o Asedau Sefydlog a Buddsoddiadau Eraill				
	Gwerth ar 31/12/11	Difidend a dderbyniwyd	Gwerth ar 31/12/10	Difidend a dderbyniwyd
Daliadau cyfrannau	25,757	604	23,986	713
Enilliad/(Colled) Cyfalaf	1,771		-	

	2011			2010		
Eiddo Ymddiriedolaeth	Gwerth Ased Net yr Ymddiriedolaeth ar 31/12/11	Gwerth daliad 50%	Incwm a dderbyniwyd	Gwerth Ased Net yr Ymddiriedolaeth ar 31/12/10	Gwerth daliad 50%	Incwm a dderbyniwyd
Enw'r Ymddiriedolaeth	650,000	325,000	13,626	650,000	325,000	14,599

Incwm buddsoddiad o asedau cyfredol:				
Cyfrifon Banc	Balans ar 31/12/11	Llog a dderbyniwyd	Balans ar 31/12/10	Llog a dderbyniwyd
Cyfrif cadw	43,076	234	10,426	167
Cyfrif cyfredol	24,761	22	12,680	52
Cyfanswm	£67,837	£256	23,106	219

Nodyn 7: Trosglwyddiadau

Trosglwyddiad o/i	Pwrrpas y Trosglwyddiad	Swm	
		I mewn	allan
Plaid ganolog	Ffioedd aelodaeth a dderbyniwyd yn ganolog ynghyd â symiau a gasglwyd yn ganolog sydd wedi'u dosbarthu. Symiau ychwanegol a dderbyniwyd i ymgyrch leol.	17,423	
Plaid ganolog	Ardoll aelodaeth		6,206
		17,423	6,206

Nodyn 8: Incwm Eiddo a Rhent/Gwasanaethau swyddfa

Ffynhonnell	2011	2010
Rhent gofod swyddfa XYZ Cyf	12,275	12,250
Rhent gofod swyddfa a gwasanaethau i AS	7,488	7,325
Cyfanswm	19,763	19,575

Nodyn 9: Incwm a Gwariant Amrywiol

	2011		2010	
	Incwm	Gwariant	Incwm	Gwariant
Cyngor cyfreithiol				2,500
Cyfanswm				2,500

Nodyn 10: Costau cyflogau

	2011	2010
Costau cyflogau	19,154	18,138
Costau Yswiriant Cenedlaethol/Nawdd Cymdeithasol	942	859
Cost hyfforddiant	0	0
Cyfanswm	20,096	18,997
	2011	2010
Nifer o staff	2	2
Cost gyfartalog	10,048	9,498

Nodyn 11: Taliadau cyllido a threthi

	2011	2010
Llog yn daladwy ar forgais	1,250	1,250
Llog gorddrafft	125	120
Cyfanswm	1,375	1,370

Nodyn 12 Asedau sefydlog

Cost ased	Eiddo	Darnau gosod a gosodiadau	Offer TG	Cyfanswm
Balans Cario drosodd (A)	250,000	82,000	27,000	359,000
Ychwanegiadau	-	-	1,500	1,500
Gwarediadau	-	-	(9,000)	(9,000)
Ailbrisiant (Eiddo yn unig)	75,000	-	-	75,000
Balans Cario mlaen(B)	325,000	82,000	19,500	426,500

Dibrisiant	Eiddo	Darnau gosod a gosodiadau	Offer TG	Cyfanswm
	Amh.	Llinell syth dros 5 mlynedd	Llinell syth dros 3 blynedd	
Balans Cario drosodd (C)	-	53,200	19,333	72,533
Gwarediadau	-	-	(6,000)	(6,000)
Tâl am y flwyddyn	-	8,200	4,333	12,533
Balans Cario mlaen(D)	-	61,400	17,666	79,066

Gwerth Llyfr Net Cario drosodd (A-C)	250,000	28,800	7,667	286,467
Gwerth Llyfr Net Cario mlaen (B-D)	325,000	20,600	1,834	347,434

Nodyn 13 Stoc

		2011	2010
Balans agoriadol		6,500	-
Symudiadau	Cynnydd		6,500
	Gostyngiad	(4,000)	
Balans Cau		2,500	6,500

Nodyn 14 Dyledwyr a Rhagdaliadau

Disgrifiad	2011	2010
<i>Rhagdaliadau</i>		
Lleoliad y Cinio Nadolig - 2012	400	
<i>Dyledwyr</i>		
Difidendau sy'n dderbyniadwy	604	713
Incwm Rhent	6,016	5,494
Cyfanswm	7,020	6,207

Nodyn 15: Benthyciadau

	2011	2010
Swm sy'n ddyledus ar ddechrau'r flwyddyn	20,000	25,000
Ad-dalu cyfalaf	5,000	5,000
Benthyciadau neu forgeisi newydd		
Swm sy'n ddyledus ar ddiwedd y flwyddyn	15,000	20,000

Nodyn 16: Elw/(Colled) ar Warediad Asedau

Eitem	NBV ar ddyddiad gwarediad	Elw gwerthiant	Elw/(Colled) ar Warediad
Gwerthu offer TG	3,000	1,000	(2,000)
Cyfanswm			(2,000)

Datganiad

Rwyf yn cadarnhau fod y Datganiad Cyfrifon uchod wedi'i baratoi yn unol â'r canllaw a gyhoeddwyd gan y Comisiwn Etholiadol ac mae'n gywir hyd eithaf fy ngwybodaeth. Yn ychwanegol cadarnhaf fod y cyfrifon hyn wedi'u cymeradwyo gan Bwyllgor Rheoli'r Uned Gyfrifo:

Llofnod	Swydd	Dyddiad
	Trysorydd Cofrestredig	

Sut y gallwn helpu

Gellwch ganfod rhagor o wybodaeth yn y dogfennau canllaw rydym wedi eu hawgrymu yn y ddogfen hon, neu gellwch weld yr ystod gyfan o ganllawiau ac adnoddau cyfredol ar ein gwefan.

Os yw'n haws, gellwch hefyd gysylltu â ni ar un o'r rhifau ffôn neu gyfeiriadau e-bost isod. Rydym yma i helpu, felly cysylltwch os gwelwch yn dda.

Galwch ni ar:

- Lloegr: 020 7271 0616
pef@electoralcommission.org.uk
- Yr Alban: 0131 225 0200
infoscotland@electoralcommission.org.uk
- Cymru: 029 2034 6800
infowales@electoralcommission.org.uk
- Gogledd Iwerddon: 028 9089 4020
infonorthernireland@electoralcommission.org.uk

Ymwelwch â ni ar www.electoralcommission.org.uk

Rydym yn croesawu adborth ar ein canllawiau – anfonwch e-bost atom ar pef@electoralcommission.org.uk

Cyfieithiadau a fformatau eraill

I gael gwybodaeth ynghylch cael y cyhoeddiad hwn mewn iaith arall, neu ar ffurf fersiwn print bras neu Braille, cysylltwch â'r Comisiwn Etholiadol:

Ffôn: 020 7271 0500

E-bost: publications@electoralcommission.org.uk